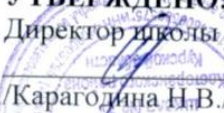



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Касторенская средняя общеобразовательная школа №1»
Касторенского района Курской области

СОГЛАСОВАНО: Председатель родительского комитета  Сапельникова И.В. Протокол № <u>1</u> от <u>11.01</u> 2021 г	СОГЛАСОВАНО: Председатель профсоюзного комитета  Ж.В. Леденева Протокол № <u>4</u> от <u>11.01</u> 2021 г	ПРИНЯТО: на Педагогическом совете Протокол № <u>4</u> от <u>11.01</u> 2021 г Председатель  /Карагодина Н.В./	УТВЕРЖДЕНО: Директор школы  /Карагодина Н.В./ Приказ  № <u>1-1/к</u> от <u>11.01</u> 2021 г 
--	---	--	---

№26

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах обучения разработано в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 8 декабря 2020 года, согласно которой граждане Российской Федерации имеют право на выбор формы получения образования, со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, письмом Министерства образования и науки РФ от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме» и регулирует организацию обучения по основным общеобразовательным программам начального, основного и среднего образования (далее-образовательная программа) в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Касторенская средняя общеобразовательная школа №1» Касторенского района Курской области (далее - Образовательное учреждение)

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы могут свайваются в иных формах предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: в очно-заочной форме, заочной форме, форме семейного образования и самообразования. Возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Допускается сочетание различных форм получения общего образования.

1.3. Для всех форм получения общего образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.4. Образовательная организация создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

1.5. Образовательная организация несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования и его

соответствие федеральным государственным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2. Организация получения общего образования по очной форме обучения

2.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых Образовательной организацией.

2.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке Образовательной организации.

2.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок и внеурочная деятельность для обучающихся по образовательным программам в соответствии с ФГОС.

2.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается приказом Образовательной организации.

2.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются Образовательной организацией самостоятельно и отражаются в Положении о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации Образовательной организации.

2.6. Обучающиеся имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

3. Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимся формы получения образования в форме семейного образования

3.1. Родители (законные представители) и обучающиеся, выбирая получение образования в форме семейного образования, самообразования, отказываются от получения образования в образовательной организации и принимают на себя обязательства, возникающие при получении образования вне образовательной организации.

3.2. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего.

3.3. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в образовательной организации.

3.4. После подписания соответствующего заявления директором (при условии, что данная форма обозначена в уставе учебного заведения), необходимо заключить с администрацией школы юридический договор, согласно которому на время обучения в семье ребенок сможет пользоваться необходимой литературой из школьной библиотеки, обращаться за методической помощью и консультациями учителей. Также ознакомиться с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и данным положением.

5.5. Лица, занимающиеся образованием ребенка, не имеют право на «учительскую зарплату».

3.6. В следующий класс ребенок будет переводиться по итогам ежегодной промежуточной аттестации. 9 и 11-классники проходят итоговую аттестацию в форме экзаменов, после чего получают документ государственного образца о соответствующем образовании и, если заслужили, медали.

3.7. Контроль за обучением остается за школой, и если ребенок не усваивает программу, администрация учебного заведения вправе расторгнуть договор с его родителями.

4. Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимся формы получения образования в форме самообразования, экстернат

4.1. Самообразование- предполагает самостоятельное изучение общеобразовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования без зачисления в образовательную организацию.

4.2. Для прохождения аттестации и получения документов об образовании зачисляется в школу в качестве экстерна в порядке, определяемом уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3 Экстернат - самостоятельная, зачастую ускоренная форма получения образования.

4.4. Экстернат возможен с любого класса, в любой момент может вернуться к занятиям в школе.

4.5. Издержки родителей на образование ребенка государство не компенсирует.

4.6. Экстерн имеет право на получение двухчасовой консультации перед каждым экзаменом.

4.7. Может пользоваться литературой из библиотеки той школы, к которой прикреплен.

4.8. Эта же школа будет принимать экзамены, переводить из класса в класс.

4.9. Экзаменуется ребенок по всем основным предметам.

4.10. По окончании учебного года или при отчислении обучающемуся выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

4.11. Экстерном можно пройти итоговую аттестацию в 9-м и 11-м классах в установленные законом сроки и получить аттестат государственного образца, для этого необходимо подать заявление не менее чем за три месяца до начала экзаменационного периода.

4.12. Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (глава 4, ст.33, п.9 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

4.13. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся статьей 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", в том числе имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях, на посещение лабораторных и практических занятий. Экстерны имеют право на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

4.14. Возможность получить общее образование в форме экстерната имеют:

- обучающиеся государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений на 2 и 3 ступенях общего образования (основного общего и среднего общего);

- граждане, не завершившие обучение в общеобразовательной организации среднего общего образования и организациях начального и среднего профессионального образования;
- обучающиеся вынужденно не посещающие организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- граждане РФ, проживающие на территории республик СНГ;
- другие желающие получить общее образование в форме экстерната.

4.15 Органы управления образованием определяют порядок организации экстерната в образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию.

4.16 Ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам в порядке экстерната, обучение по индивидуальному учебному плану регламентируются уставом общеобразовательной организации, в которой получает образование обучающийся.

4.17 Лица, избравшие экстернат как форму получения образования, подают заявление руководителю образовательной организации не позднее, чем за три месяца до аттестации, а также предоставляют имеющиеся справки о промежуточной аттестации или документ об образовании.

4.18 Администрация организации, осуществляющая образовательную деятельность, знакомит экстерна с настоящим положением, порядком проведения аттестации, программами учебных курсов или учебных предметов.

4.19. Для получения документа об основном общем и среднем общем образовании экстерн проходит итоговую аттестацию по общеобразовательным программам, разрабатываемым на основе государственных образовательных стандартов.

4.20. К итоговой аттестации допускаются экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию по всем или отдельным предметам, за курсы одного или нескольких классов на 2 и 3 ступенях общего образования. Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.21. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся в следующий класс. Общеобразовательная организация, организующая экстернат, по результатам промежуточной аттестации за курс переводного класса выдает справку с оценками за полный курс по всем дисциплинам.

4.22 К итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования допускаются экстерны, имеющие документ об основном общем образовании.

4.23 Проведение итоговой аттестации экстернов осуществляется один раз в год в порядке и в сроки, установленные Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных негосударственных образовательных организаций РФ, утверждаемые Министерством образования Российской Федерации.

4.24 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.25 Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.26 Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более

двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.27 Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.28 Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.29 Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

4.30 Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.31. Экстернам, прошедшим итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем и среднем общем образовании. Документ выдается той организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой экстерн проходил итоговую аттестацию.

4.32. Аттестаты об основном общем и среднем общем образовании, выдаваемые экстернам, прошедшим итоговую аттестацию в порядке экстерната, регистрируются в книгах установленного образца с пометкой «Экстернат».

4.33. Экстерны, освоившие общеобразовательные программы X – XI классов и достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

4.34 Экстерн может быть награжден золотой или серебряной медалью в случае успешного прохождения промежуточной аттестации (полугодовой, триместровой) по всем учебным предметам в объеме программы 3 ступени общего образования. Награждение производится в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений РФ.

4.35. Экстернат является бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

4.36 Оплата труда работников, привлекаемых для проведения консультаций, осуществляется за счет выделения общеобразовательной организации средств на указанные виды работ. Производится почасовая оплата работы по справкам, если она осуществляется сверх учебной нагрузки, установленной педагогическому работнику при тарификации.

5. Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимся формы получения образования по очно-заочной, заочной формам (далее - обучение по очно-заочной, заочной формам)

5.1. Учебная деятельность при обучении по очно-заочной, заочной формам осуществляется в соответствии с образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования Образовательной организации.

5.2. В случае возникновения образовательных отношений при выборе обучающимися формы получения образования по очно-заочной и заочной формам в Положении о формах,

периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации Образовательной организации вносятся соответствующие изменения.

5.3. Учебная деятельность при обучении по очно-заочной, заочной формам осуществляется в соответствии с образовательными программами образовательной организации, включающими учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

5.4. При сессионном режиме организации обучения для заочной группы объем учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются Образовательной организацией в следующем порядке: для обучающихся по образовательной программе начального и основного общего образования – 4 сессии, продолжительностью 2 недели в период, предшествующий каникулярным периодам. Для обучающихся по образовательной программе среднего общего образования – 2 сессии по 3 недели в период, предшествующим зимнему и летнему каникулярным периодам. При возникновении уважительных причин (участие в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах регионального, всероссийского, международного уровня, а также длительной болезни и др.) сроки промежуточной аттестации могут изменяться по согласованию участников образовательных отношений).

5.5. Между экзаменационными сессиями организуются консультации учителей.

5.6. Количество обучающихся в группе по заочной форме не должно превышать 9 человек.

5.7. Основные образовательные программы начального общего и основного общего образования реализуются Образовательной организацией через организацию урочной и внеурочной деятельности.

5.8. Внеурочная деятельность обучающихся по очно-заочной и заочной формам организуется в заявительном порядке на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

-Объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей Образовательного учреждения составляет:

-при получении начального общего образования - до 1350 часов за четыре года обучения;

-при получении основного общего образования - до 1750 часов за пять лет обучения;

- при получении среднего общего образования – до 700 часов за 2 года обучения.

5.9. Одной из важнейших составляющих организации обучения по очно-заочной и заочной формам является самостоятельная работа обучающегося, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством.

Содержание самостоятельной работы обучающегося по очно-заочной и заочной формам определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету.

5.10. Обучение в очно-заочной и заочной формах может быть организовано Образовательной организацией на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - заявитель).

5.11. В случае перевода обучающегося на очно-заочное или заочное обучение Образовательной организацией заключается договор с заявителем согласно Приложению 1. В соответствии с договором определяются учебные предметы, изучаемые обучающимся с классом в соответствии с обязательной нагрузкой обучающегося, и перечень учебных предметов, изучаемых самостоятельно с обязательным прохождением промежуточной аттестации в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации Образовательной организации. Для обучающегося разрабатывается индивидуальный учебный план, который принимается Педагогическим советом и утверждается приказом Образовательной организации.

5.12. Образовательная организация на основании договора предоставляет возможность участия обучающегося по очно-заочной и заочной формам во внеурочной деятельности, а также во внеучебных мероприятиях.

5.13. Обучающийся по очно-заочной или заочной форме вправе участвовать во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях в заявительном порядке.

5.14. Образовательная организация предоставляет обучающимся по очно-заочной и заочной формам бесплатно в пользование учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным директором Образовательной организации списком учебных и методических пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

5.15. Обучающиеся в очно-заочной и заочной формах по решению своему или родителей (законных представителей) на любом этапе обучения вправе продолжить обучение в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

6. Финансовое обеспечение обучения по очно-заочной и заочной формам

6.1. При определении учебной нагрузки обучающимся по очно-заочной и заочной формам необходимо руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

6.2. Учебный план для обучающихся по очно-заочной и заочной формам должен соответствовать учебному плану Образовательной организации. Уменьшать количество обязательных учебных предметов запрещено.

6.3. Учебная нагрузка обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения.

6.3.1 Учебная недельная нагрузка обучающихся на уровне начального общего образования (очно-заочная форма обучения)

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов в неделю				Всего
	I	II	III	IV	
Обязательная (аудиторная) нагрузка обучающегося, включая часы консультаций и приема зачетов	12	14	14	14	54
Часы самостоятельной работы обучающегося	9	9	9	9	36
Максимально допустимая недельная нагрузка	21	23	23	23	90

6.3.2. Учебная годовая нагрузка обучающихся на уровне начального общего образования (очно-заочная форма обучения)

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов в год ¹				Всего
	I	II	III	IV	
Обязательная (аудиторная) нагрузка обучающегося, включая часы консультаций и приема зачетов	396	476	476	476	1824
Часы самостоятельной работы обучающегося	297	306	306	306	1215
Максимально допустимая недельная нагрузка	693	782	782	782	3039

6.3.3. Учебная годовая нагрузка обучающихся на уровне начального общего образования (заочная форма обучения)

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов в год ¹				Всего
	I	II	III	IV	

¹ 1 Количество часов в год указано из расчета 33 учебных недель в 1 классе и 34 учебных недель в 2-4 классах.

Обязательная (аудиторная) нагрузка обучающегося, включая часы консультаций и приема зачетов	396	408	408	408	1620
Часы самостоятельной работы обучающегося	297	374	374	374	1419
Максимально допустимая недельная нагрузка	693	782	782	782	3039

6.3.4. Учебная недельная нагрузка обучающихся на уровне основного общего образования (очно-заочная форма обучения)

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов в неделю					Всего
	V	VI	VII	VIII	IX	
Обязательная (аудиторная) нагрузка обучающегося, включая часы консультаций и приема зачетов	23	24	26	26	26	125
Часы самостоятельной работы обучающегося	6	6	6	7	7	32
Максимально допустимая недельная нагрузка при пятидневной учебной неделе	29	30	32	33	33	157

6.3.5. Учебная годовая нагрузка обучающихся на уровне основного общего образования (очно-заочная форма обучения)

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов в год ²					Всего
	V	VI	VII	VIII	IX	
Обязательная (аудиторная) нагрузка обучающегося, включая часы консультаций и приема зачетов	782	816	884	884	884	4250
Часы самостоятельной работы обучающегося	204	204	204	238	238	1088
Максимально допустимая недельная нагрузка при пятидневной учебной неделе	986	1020	1088	1122	1122	5338

6.3.6. Учебная годовая нагрузка обучающихся на уровне основного общего образования (заочная форма обучения)

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов в год ²					Всего
	V	VI	VII	VIII	IX	
Обязательная (аудиторная) нагрузка обучающегося, включая часы консультаций и приема зачетов	476	476	476	476	476	2380
Часы самостоятельной работы обучающегося	510	544	612	646	646	2958
Максимально допустимая недельная нагрузка при пятидневной учебной неделе	986	1020	1088	1122	1122	5338

6.3.7. Учебная нагрузка обучающихся на уровне среднего общего образования (очно-заочная форма обучения)

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов за два года ²
------------------------------	---

²Количество часов в год указано из расчета 34 учебных недель 5-11 классах.

Обязательная (аудиторная) нагрузка обучающегося, включая часы консультаций и приема зачетов	1564 (23/23)
Часы самостоятельной работы	748 (11/11)
Предельно допустимая учебная нагрузка при пятидневной учебной неделе	2312 (34/34)

6.3.8. Учебная нагрузка обучающихся на уровне среднего общего образования
(заочная форма обучения)

Учебная нагрузка обучающихся	Количество часов за два года ²
Обязательная (аудиторная) нагрузка обучающегося, включая часы консультаций и приема зачетов	1428 (21/21)
Часы самостоятельной работы	884 (13/13)
Предельно допустимая учебная нагрузка при пятидневной учебной неделе	2312 (34/34)

Приложение 1

ДОГОВОР

об обучении по очно-заочной (заочной) форме

В _____
(наименование образовательной организации)

« _____ » _____ 20__ г.

_____,
(полное наименование образовательной организации)
лицензия _____,
выданная на основании _____ на срок _____, свидетельство о государственной аккредитации _____, выданное Комитетом по образованию на срок с _____ до _____, в лице директора _____, (в дальнейшем - Исполнитель), действующего на основании Устава _____, с одной стороны, и граждан _____, (в дальнейшем - Заказчик), являющийся законным представителем гражданина _____, (в дальнейшем - Обучающий(ая)ся), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (нужное подчеркнуть) по очно-заочной/заочной форме обучения

в _____ (далее - Организация). (краткое наименование образовательной организации)

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Организовать обучение Обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования по очно-заочной или заочной форме (по выбору заказчика), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - обучение).

2.2. Обеспечить выполнение гарантированного государственным требованиям стандарта образования и образовательных услуг.

2.3. Осуществлять обучение Обучающегося по учебному плану согласно приложению.

2.4. Производить в установленном порядке зачет результатов освоения Обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.5. Предоставить в бесплатное пользование Обучающемуся учебники, учебные пособия по учебным предметам в соответствии с утвержденным списком учебных и методических пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2.6. Обеспечить для проведения учебных занятий (консультаций) помещения, соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам, а также необходимую учебную материальную базу.

2.7. Предоставить Обучающемуся возможность участия во внеурочной деятельности и во внеучебных мероприятиях, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников.

2.8. Предоставлять Обучающемуся и его родителям (законным представителям) информацию об успеваемости Обучающегося, посещения им учебных занятий (консультаций).

3. ПРАВА и ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик имеет право:

3.1. На ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации.

3.2. На получение информации о результатах образовательной деятельности Обучающегося.

3.3. Представлять интересы Обучающегося при разрешении споров, конфликтных ситуаций, на заседаниях педагогических советов и комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Заказчик обязан:

3.4. При поступлении Обучающегося в Организацию и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Организации и другими локальными актами.

3.5. Контролировать освоение Обучающимся образовательной программы.

3.6. Предоставлять своевременно в Организацию информацию об изменениях места регистрации, проживания, контактных телефонах.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЕМОГО

Обучающийся имеет право

4.1. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.2. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной материальной базой Организации.

Обучающийся обязан:

4.3 Добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать с классом предусмотренные учебным планом и расписанием учебные занятия по следующим учебным предметам:

_____ ;
самостоятельно изучать следующие учебные предметы:
_____ с последующей сдачей промежуточной аттестации в соответствии с графиком согласно приложению № 2.

4.4. Соблюдать нормы поведения, установленные в Организации и закрепленные в Уставе и Правилах внутреннего распорядка.

4.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации.

5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по инициативе одной из сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Условия заключения настоящего договора могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и локальными актами Организации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания его сторонами и действует до

« _____ » _____ г.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Подписи сторон

Исполнитель:

Подпись директора

М.П.

Заказчик:

адрес места жительства

ИНН

паспортные данные

контактный телефон

Подпись