

Российская Федерация
Управление образования Администрации Касторенского района Курской области
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Касторенская средняя
общеобразовательная школа №1» Касторенского района Курской области

306700, Курская область,
пгт. Касторное
ул. Парковая 2, а/я 2.

Тел. / факс: директор (47157) 2-17-38
секретарь 2-16-33

П Р И К А З

№ 2- 89/1

31 августа 2021 года

«О внедрении методологии (целевой модели) наставничества»

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» (далее – Целевая модель наставничества), приказа комитета образования и науки Курской области от 07.06.2021 № 01-652

ПРИКАРЫВАЮ :

1. Внедрить в МКОУ «Касторенская средняя общеобразовательная школа №1» Касторенского района Курской области методологию (целевую модель) наставничества.
2. Утвердить дорожную карту внедрения методологии (целевой модели) наставничества в МКОУ «Касторенская средняя общеобразовательная школа №1» Касторенского района Курской области .
3. Утвердить Положение о наставничестве образовательной организации.
4. Утвердить Программу наставничества в рамках целевой модели наставничества.
 5. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению методологии (целевой модели) наставничества:
Самончева Е.В. – заместитель директора по УВР, руководитель рабочей группы;
члены рабочей группы:
Скогорева Н.В. – заместитель директора по ВР;
Мордасова В.А. – педагог-психолог.
6. Назначить куратором внедрения методологии (целевой модели) наставничества САмончеву Е.В., заместителя директора по УВР.
7. Рабочей группе, куратору, Самончевой Е.В., обеспечить:
 - 7.1 в срок до 15.09.2021г. разработку и утверждение в установленном порядке программы наставничества образовательной организации и дальнейшую её реализацию;

- 7.2 в срок до 15.09.2021г. формирование базы наставников образовательной организации;
- 7.3 в срок до 15.09.2021г. формирование базы наставляемых образовательной организации.
8. Брусенцеву А.А., заместителю директора по ИКТ, обеспечить организационно-техническое сопровождение исполнения мероприятий в рамках реализации плана мероприятий по внедрению методологии (целевой модели) наставничества.
9. Самончевой Е.В., заместителю директора по УВР, осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации методологии (целевой модели) наставничества; организовывать проведение мониторинга эффективности реализации методологии (целевой модели) наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно; вносить ежегодно в срок не позднее 20 декабря информацию о количестве участников программы наставничества в соответствующие формы и направлять данные в региональный наставнический центр; предоставлять статистическую информацию, результаты по внедрению методологии (целевой модели) наставничества по запросам регионального наставнического центра.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Карагодина Н.В.