

1.5. МКОУ «Касторенская средняя общеобразовательная школа №1» Касторенского района Курской области в своей деятельности руководствуется нормативными и методическими документами:

-Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован Минюстом России 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226);

-Методические рекомендации о создании и функционировании центров опережающей профессиональной подготовки, утвержденные распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 28 февраля 2019 г. № Р-16;

-Распоряжение Минпросвещения России от 25.04.2019 № Р-52 «Об утверждении методических рекомендаций по отбору стажировочных площадок;

-настоящее Положение и региональные нормативно-правовые акты, регламентирующие инновационную и экспериментальную деятельность.

I. ЦЕЛЬ и ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТАЖИРОВОЧНОЙ ПЛОЩАДКИ

2.1 Стажировочная площадка создается для реализации практической части программы повышения квалификации работников системы образования Курской области по конкретному направлению инновационной деятельности, системного распространения педагогического опыта.

2.2. Стажировочная площадка способствует формированию и развитию профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников Курской области.

2.3. Целью деятельности стажировочной площадки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки; изучение опыта лучших учителей, приобретение профессиональных и организаторских навыков для выполнения новых обязанностей, продиктованных ФГОС.

2.4. Стажировочная площадка реализует следующие задачи:

- распространение инновационного опыта образовательных учреждений;
- повышение профессиональной компетенции стажёра через деятельностное освоение отдельных направлений модернизации образования, национального проекта «Образование»;
- организация тьюторского сопровождения индивидуальных практик стажёров.

**III. ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ СТАТУСА
и ЛИКВИДАЦИИ СТАЖИРОВОЧНОЙ ПЛОЩАДКИ
МКОУ «Касторенская средняя общеобразовательная школа №1»
Касторенского района Курской области**

3.1. Заявка на присвоение статуса стажировочной площадки подаётся в научно-методическое управление ОГБУ ДПО КИРО в письменной форме. Заявка должна содержать название образовательного учреждения, его адрес, телефон, e-mail, тему актуального педагогического опыта, имеющегося в образовательном учреждении, а также данные о лицах, ответственных за деятельность стажировочной площадки от образовательного учреждения, другие документы по усмотрению заявителя.

3.2. Присвоение образовательному учреждению статуса стажировочной площадки осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением. На основании приказа комитета образования и науки Курской области, утверждающего перечень стажировочных площадок ОГБУ ДПО КИРО, заключается договор между институтом и МКОУ «Касторенская средняя общеобразовательная школа №1» Касторенского района Курской области.

3.3. Стажировочные площадки создаются с учётом следующих критериев:

3.3.1. Наличие положительного опыта разработки программ развития и инновационных проектов в определенной области деятельности.

3.3.2. Включенность в профессиональные сообщества различного уровня (муниципальный, региональный, федеральный).

3.3.3. Активное и результативное участие в реализации проектов различного уровня (муниципальный, региональный, федеральный).

3.3.4. Наличие положительного опыта работы в инновационной образовательной инфраструктуре области.

3.4. Решение о прекращении деятельности стажировочной площадки принимает ОГБУ ДПО КИРО в следующих случаях:

- невыполнения договорных обязательств;

- невыполнения плана работы на текущий учебный год;

- фактического отказа от участия в реализации практической части программы повышения квалификации работников системы образования Курской области.

**IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СТАЖИРОВОЧНОЙ ПЛОЩАДКИ
МКОУ «Касторенская средняя общеобразовательная школа №1»
Касторенского района Курской области**

4.1 Стажировка предусматривает разработку соответствующей программы

работы стажировочной площадки по информативно-техническому направлению инновационной деятельности.

4.2 Руководство деятельностью стажировочной площадки осуществляет заместитель директора по инновационным технологиям МКОУ «Касторенская средняя общеобразовательная школа №1» Касторенского района Курской области.

4.3. Организационно-методическое руководство стажировкой осуществляет ОГБУ ДПО КИРО.

V. ПРАВА и ОБЯЗАННОСТИ СТАЖИРОВОЧНОЙ ПЛОЩАДКИ

5.1. Стажировочная площадка имеет право на

- получение консультационной и методической помощи со стороны сотрудников ОГБУ ДПО КИРО, КГУ;
- участие в научно-практических конференциях на базе ОГБУ ДПО КИРО, КГУ и других учреждений профессионального образования;
- издание материалов по инновационным направлениям образовательной программы дополнительного профессионального образования;
- при проведении процедуры аттестации руководителей образовательных учреждений, являющихся стажировочными площадками, анализ их деятельности учитывается при проведении не менее трёх стажировок и приравнивается к предоставлению информации о серии не менее трёх выступлений по проблемам управления образовательным учреждением на конференциях, семинарах.

5.2. Стажировочная площадка обязана

- соблюдать условия договора;
- предоставлять отчёт в учебную часть ОГБУ ДПО КИРО о деятельности стажировочной площадки к 30 апреля текущего года.